

荷物保管サービス 申込書 (Cloak room)

申込年月日
/ /

保管場所

会社名 (Company)	部署名/担当者名 (Name)
電話番号 (Phone)	FAX番号 (FAX)
住所 (Address) 〒	E-mail
当日担当者名	当日担当者携帯番号

< Staff use only >

保管荷物情報		小型サイズ	大型サイズ
個数	個 (形状)	個数	個 (形状)
内容		内容	
期間	月 日 : ~ 月 日 :	期間	月 日 : ~ 月 日 :
日数	泊 単価 円	日数	泊 単価 円
小計	_____ 個数 × _____ 円 = _____ 円	小計	_____ 個数 × _____ 円 = _____ 円
		合計	_____ 円

備考

① 制限物品: ご依頼の都度荷姿を拝見し内容、梱包状態、大きさ等によりお預りの判断をさせていただきます。貴金属・美術品・液体・生物・死体・生鮮品・貨幣等はお断りさせていただきます。

② 料金:

	1泊2日	2泊3日	3泊4日	4泊5日	5泊6日	6泊7日	7泊8日
小型サイズ	1,500円	2,000円	2,500円	3,000円	3,500円	4,000円	4,500円
大型サイズ	3,000円	4,000円	5,000円	6,000円	7,000円	8,000円	9,000円

(税込)

③ サイズ: [小型] 3辺合計180cm以内で、20kg以内といたします。

[大型] 3辺合計181cm~250cm以内で、50kg以内といたします。

注) お荷物の内容によりお預かりできない場合があります。

受渡、引取は店頭にて出営業時間内となります。長尺物(2m以上)はお取扱いできません。

梱包材の用意はありません。

④ 営業時間: 受付、搬入搬出立会いは、ビジター&ビジネスセンター営業時間内(9:00~18:00)とさせていただきます。

お支払は、契約の際ビジター&ビジネスセンターにてお願いいたします。

⑤ 利用手順: 1) ご契約時にご本人を確認するもの(免許証等)とお名刺をご提示いただきます。

2) 「預り品」はお客様に所定の保管場所まで運搬していただきます。

3) 返却は預り証(申込書控え)と引き換えに預り品を搬出していただきます。

4) 保険金額は30万円までとし、30万円を超える場合は任意保険加入をしてください。

⑥ 個人情報: ご登録頂きました個人情報は、ご本人確認及び保管品に関するご連絡、その他当社からの営業上のご案内のために利用させていただきます。詳細は、ビジター&ビジネスセンターウェブサイトの個人情報保護方針をご参照下さい。

受付者①印

ビジター&ビジネスセンター TEL 03-5530-1292 FAX 03-5530-1293
〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 営業時間 9:00-18:00