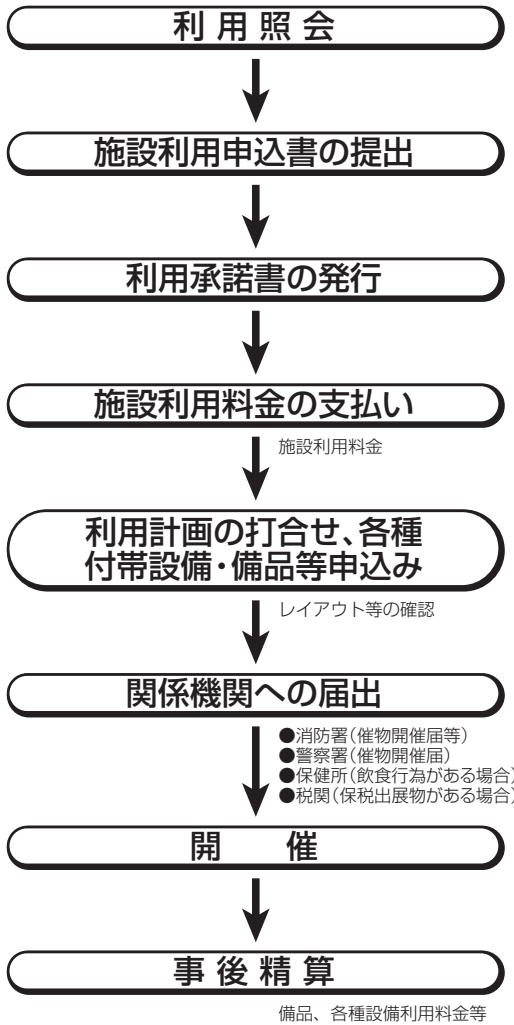


TFT ホール施設利用案内



株式会社 東京ビッグサイト
Tokyo Big Sight Inc.

1) お申込みから開催までの流れ



2) 受付開始日

利用申込の受付開始日は、利用開始日の1年前からです。ただし、1日8時間未満のご利用については1か月前からとなります。
なお、当社が認めた場合の受付開始日は、この限りではありません。

3) 利用申込

(1) 利用照会・利用申込締切日

利用照会及び利用申込の締切日は、利用開始日の2週間前です。

(2) 利用日及び利用時間

①利用日

通年利用できます。ただし、法令等で定められた施設の点検・修理等のため、休館する場合があります。

②利用時間

終日利用可能です。なお、利用時間の前後にて1時間単位で延長できます。

施設名	利用可能時間	利用時間
TFT ホール	0:00~24:00	① 9:00~21:00 ② 9:00~17:00 ③ 13:00~21:00

(3) 利用照会方法

別に定める「ホール・研修室・会議室利用照会書」に必要事項を入力(記入)の上、ウェブサイト、又はFAXより送信してください。なお、照会の結果については、翌日以降の連絡となります。また、電話や口頭の照会には応じておりませんのでご了承ください。

(4) 利用申込方法

利用が可能となった場合「TFT ホール利用申込書」に必要事項を記入の上、下記の申込先まで速やかに提出してください。

(5) 利用申込先

①申込先

株式会社東京ビッグサイト ビル事業部
電話:03-5530-5010(直通) FAX:03-5530-1222
〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1

②受付時間

月曜~金曜(祝祭日・年末年始を除く) 9:00~17:00

(6) 利用承諾

「TFT ホール利用申込書」を受付け後、利用承諾印を押印し返送いたします。本書の発行をもって利用契約が成立することとなります。

(7) 利用の不承諾

次の事項のいずれかに該当する場合は、当社は利用を承諾しません。

- ① 施設の設置目的に反するおそれがあると認められるとき。
- ② 公の秩序又は善良の風俗を害するおそれがあると認められるとき。
- ③ 施設を利用する者又はその代理者が暴力団、暴力団員、暴力団関係者、総会屋、社会運動標ぼうゴロその他これらに準ずる者(以下「反社会的勢力」という。)であることが認められるとき。
- ④ 施設を利用しようとする者が主催する催事等に、反社会的勢力が出演、共催、協賛、後援又は業務の受託等で関与していると認められるとき。
- ⑤ 施設の他の利用者にも不都合が生じるおそれがあると認められるとき。
- ⑥ 施設又は設備を損傷するおそれがあると認められるとき。
- ⑦ 施設の管理運営上支障があると認められるとき。
- ⑧ 前各号に掲げるもののほか、当社が利用を不適当と認めるとき。

4) 利用料金

(1) 施設利用料金

1. 全日利用(9:00~21:00)

●基本利用料金

税込(税抜)

ホール 1000	ホール 500	ホール 300
¥1,155,000 (¥1,050,000)	¥583,000 (¥530,000)	¥407,000 (¥370,000)

●区分利用(9:00~17:00/13:00~21:00)

税込(税抜)

ホール 1000	ホール 500	ホール 300
¥847,000 (¥770,000)	¥426,800 (¥388,000)	¥298,100 (¥271,000)

* 利用時間には、準備・設営・リハーサル・撤去等の時間も含まれます。

* 準備・設営・リハーサル・撤去のみでご利用の場合、1開催につき2日まで基本利用料金の50%とします。但し、区分外利用の場合には適用致しません。

* 利用時間の延長については、当ホールの承認を得て下さい。

●ホワイエ(ホール500前)利用料金

税込(税抜)

全ホール利用者	ホール500利用者
¥165,000 (¥150,000)	¥330,000 (¥300,000)

* 設営日は、50%とします。

2. 時間利用（全日利用時間内で4時間以上8時間未満）及び時間外延長料金（全日利用時間外に適用）

税込（税抜）

ホール 1000	ホール 500	ホール 300
¥115,500 (¥105,000)	¥58,300 (¥53,000)	¥40,700 (¥37,000)

* 8時間を超える場合は、全日利用料金となります。

3. 原状回復清掃料金 税込（税抜）

催事が終了した時点で、当ホール側では原状回復のための総合清掃を行います。清掃料金は1催事につき下記の通りとなっております。

税込（税抜）

ホール 1000	ホール 500	ホール 300
¥55,000 (¥50,000)	¥33,000 (¥30,000)	¥22,000 (¥20,000)

▼ 開催期間中の会場清掃に関しては、オプションにて承ります。

オプション清掃料金

税込（税抜）

ホール 1000	ホール 500	ホール 300
¥16,500 (¥15,000)	¥8,800 (¥8,000)	¥5,500 (¥5,000)

(2) 備品・付帯設備使用料金

P4～7をご参照ください。

なお、料金表に記載の無い設備・備品等の料金については、別途ご相談ください。

(3) 料金の支払い

- TFT ホール利用承諾後、当社から請求書を発行しますので、ご利用1か月前までに指定金融機関にお振込みください。（振込手数料は利用者負担となります。）また、事後精算分（付帯設備、備品等）については、当社から請求書を発行しますので、指定期日までに指定金融機関にお振込みください。（振込手数料は利用者負担となります。）
- 個人、サークル又は新規で利用する場合は、施設利用料金の5割相当額を預り金として別途請求することがあります。この預り金は、利用日に使用した付帯設備、備品等の利用料金と相殺し、残金が生じた場合は返金します。
- 利用開始日が2か月を切ったご利用の場合は、利用日の前々日（土・日・祝祭日を除く）までにお支払ください。

5) 利用変更

(1) 変更の届出

利用承諾後、利用の期日・時間・場所等を利用者都合により変更する場合や、利用申込を取消す場合は、速やかにビル事業部まで書面にてご提出ください。なお利用承諾書の内容を変更する場合は、新たに承諾を受けてください。

また、設備・備品等の申込み内容に変更が生じた場合も速やかにご連絡ください。

(2) 変更・取消等による利用料金の取扱

利用承諾後、利用者の都合で施設の利用を変更又は取消す場合は、既納の施設利用料金等は返還いたしません。

(3) 利用の取消料

前項のような利用の変更や取消しがあった場合は、下記の取消料を申し受けます。なお、施設利用料金が納入されている場合は、取消料として充当させていただきます。

また、設備・備品等の準備が発生したあとの利用の変更や取消しについては、別途実費を頂くことがあります。

利用取消日	取消料
利用開始日の4ヶ月前の前日まで	施設利用料金の25%
利用開始日の4ヶ月前から2ヶ月前の前日まで	施設利用料金の50%
利用開始日の2ヶ月前以降	施設利用料金の全額

6) 利用承諾の取消し

次の事項のいずれかに該当する場合は、当社は、利用の承諾を取消し、利用を制限し、又は停止させていただきます。

なお、下記(8)～(12)により利用承諾を取消した場合は、既納の利用料金等の全部又は一部を返還いたします。

- 利用の不承諾の各号に該当すると認められるとき。
- 利用申込書等に虚偽の記載があったとき又は承諾した利用の目的及び内容と異なる利用をするとき。
- 利用条件に反し、又は当社が定める施設利用の規則等を遵守しなかったとき。
- 当社の指定した期日までに利用料金を支払わないとき。
- 施設の利用権の全部又は一部を第三者に譲渡し、又は転貸したとき。
- 利用者が銀行取引の停止、差押え、仮差押え、仮処分その他強制執行等を受けたとき。
- 利用者に対する私的整理、破産、特別清算、民事再生、会社更生等の申立てがあったとき。
- 災害その他不可抗力により、施設の機能に著しい損傷が生じ、施設の利用ができなくなったとき。
- 風水害、地震その他天災地変により、施設の利用が来場者等の安全確保に支障を生ずるおそれがあるとき（当社が定める一定の基準を満たす場合に限りです）。
- 災害の発生により、施設が東京都から避難所に指定されたとき。
- 感染症の大規模流行等により、国又は東京都から当社に営業の自粛要請があったとき。
- 管理の都合上やむを得ない事由が発生したとき。

7) 利用権譲渡の禁止

利用者は、施設利用権の全部又は一部を第三者に譲渡・転貸することはできません。

8) 利用者の管理責任

利用者は、次に掲げる事項を遵守したうえで施設を利用してください。

- 法令、この利用案内、利用承諾書、その他施設利用に関わる規則等を遵守するとともに、常に善良な管理者の注意をもって利用すること。
- 施設の利用にあたり、来場者、関係者及び施設の近隣の者に迷惑を及ぼし、又は及ぼすおそれのある場合は、当社の指示又は要請に従い、直ちに必要な措置を講じること。
- 利用期間中（準備及び撤去を含む）の利用承諾をした施設の管理及び秩序維持、(2)項の当社からの指示又は要請に関わる対応、本邦外出身者に対する不当な差別的言動の防止、来場者の整理及び安全確保、盗難その他事故防止等については、責任を持って行うこと。
- 交通整理、場内整理等の会場警備については、警備業者への委託又は警備担当者の配置を行い、雑踏による人身事故、盗難等の防止に努めること。
- 会場及び催事全般についての管理責任者を選任し、会社に届けること。管理責任者は、利用期間中は施設に常駐すること。
- 利用期間中に地震が発生した場合は、当社の危機管理マニュアル等に沿った対応をすること。
- 会場内に利用者が持ち込んだ備品、物品等については、利用者が責任を持って保管すること。
- 施設内で発生したゴミ等については、利用者が責任を持って処分すること。

9) 免責及び損害賠償

- 利用者は、施設、設備及び備品を滅失し、又は損傷した場合は、その損害を賠償しなければなりません。
- 利用者は、故意又は過失によって第三者に損害を与えた場合は、その損害を賠償しなければなりません。

- (3) 当社は、利用者の次に掲げる事項についての一切の責任を負いません。
- ① 天災事変、火災、事故、盗難その他当社の責任に帰することができない事由により生じた損害
 - ② 利用承諾の取消しにより生じた利用者等の損害

10) 利用打合せと届出

(1) 打合せ事項

利用承諾後、ご利用日の30日前までに下記の事項について打合せを行ってください。なお、「TFT ホール利用申込書」の提出及び打合せの開始が遅れた場合は、設備・備品手配等のご希望に添いかなることもありますので、ご注意ください。

- ① 施設利用の内容、利用スケジュール
- ② 運営体制、会場レイアウト
- ③ 会場の設備・備品の使用、電気工事の有無
- ④ 外部よりの備品・機器の持ち込み
- ⑤ 飲食の有無
- ⑥ 駐車場使用の有無
- ⑦ その他、会議室利用に関すること

(2) 電気工事

会場内にて電気工事等が発生する場合は、施工図面を提出し、ホール担当者の承認を受けてください。

(3) 関係官公署への届出

施設の利用形態により、官公署等への申請又は届出が必要な場合は、当社と相談の上、利用者が行ってください。

届出先	届出・申請内容	連絡先
深川消防署	催物開催届・禁止行為解除申請等	03-3529-0119
東京湾岸警察署	催物開催届	03-3570-0110
江東区保健所	食品の販売及び試飲・試食を行う場合 興行場に該当する場合	03-3647-5882
江東西税務所	酒類を販売する場合	03-3633-6211
東京税関本館	保税展示をする場合	03-3599-6214

11) 開催当日の手順

(1) 入館

利用開始時刻の5分前に入室可能です。ホール担当者により解錠します。

(2) 備品

当日の備品等の追加につきましては、ホール担当者（内線5084）にて承ります。ただし、状況によってはご希望に添えない場合もございます。

(3) 退館

- ① ご使用いただいた備品等は原則として元の場所にお戻しください。
- ② ご利用が終了しましたら、ホール控室内の電話（内線5084）にてホールスタッフに終了報告をお願いします。
- ③ ご利用時間の延長は、事前に営業担当者にご連絡ください。利用可能な場合は、1時間単位で承ります。
- ④ 予定終了時刻を過ぎてご連絡がないままご利用の場合、ホール担当者より利用時間の確認をさせていただく場合があります。
- ⑤ 施設・設備及び備品、貸出備品を破損・紛失した場合は、速やかにご連絡ください。

12) 利用上の注意事項

(1) 準備及び撤去にかかる時間

利用時間には、準備・設営・リハーサル・撤去等の時間を含みます。

(2) 共用部分の利用

ロビー等共用部分は、ご利用内容によって料金が発生する場合がありますのでご相談ください。また、複数の利用者がいる場合は、調整する場合がございます。

(3) 喫煙

ホール・控室内は禁煙ですので、喫煙される場合は指定された場所をお願いします。

(4) 飲食及びパーティー・懇親会

施設内でパーティー・懇親会等（ケータリングを含む）を希望する場合は必ず利用照会時にご相談ください。

(5) 付帯設備・備品等のセット及び返却

当社ホール担当者の指示に従い、ご利用者にてお願いします。

(6) 外部からの機器・備品・飲食物の持ち込み

利用者の都合により、外部からの備品・機器・飲食物を持ち込む場合は、事前に相談ください。なお、飲食物を持ち込む場合は必ずゴミの処理をお願いします。

(7) 搬入・搬出

- ① 備品・機器・飲食物等における搬入・搬出にあたっては、事前に打合せを行い、経路・車両台数等を確認の上、専用の搬入口をご使用ください。
- ② 搬入・搬出時は、必ず必要な養生を行ってください。所定の養生が認められない場合は、作業を中止していただくことがあります。

(8) 荷物の受け取りについて

宅配便、郵便物、花束等の受け取りは行っておりません。ご利用者にて受け取りをお願いします。その際は、下記送付先まで、ご利用期間中に届くように手配をお願いします。

●荷物の送付先

〒135-0063 東京都江東区有明3-4-10
TFTビル西館2階 TFTホール
電話 03-5530-5084

*荷物の送付状にご利用日・主催者名・催事名・ご利用ホール（1000、500、300）・荷物受取時間を必ず明記してください。

(9) 電話のお取り次ぎについて

ホール内への電話のお取り次ぎ・伝言のお預かりは行っておりません。

(10) ゴミ等の扱い

ゴミは、原則として利用者の引き取りになります。ただし、発生したゴミを分別、ビニール袋詰めをし、催事名を明記したものに限り有料にて1階ゴミ集積場を利用できます。

(11) 駐車場

1階及び地下1階に駐車場があります。ご利用は有料となります。

13) 専門業者のご紹介

催事内容に合わせて舞台・美術・音響・照明・映像等の業者、パーティー・懇親会時の飲料サービス（ケータリング）業者等をご紹介しますのでホール担当者にご相談ください。

14) 禁止事項

- (1) 発火又は引火性の品物等、危険物の持ち込み
- (2) 裸火の使用行為
- (3) 悪臭を発生するものの持ち込み
- (4) 申込時の使用目的以外の利用
- (5) 付属備品の所定場所以外への移動
- (6) 施設内外で所定の方法を除く看板・ポスター等の掲出
- (7) 施設内でのピラマキ、寄付の強要等の行為
- (8) 施設内での経師張り（のり付け作業）
- (9) その他、当社が不適当と認めた行為

*禁止事項の不明な点については、ご相談ください。

■音響備品利用料金

税込 (税抜)

●セット価格	ホール 1000	ホール 500	ホール 300
基本セット	有線マイク×2、CD1台、カセットデッキ1台、シーリングスピーカー 44,000 (40,000) 円		
Aセット	66,000 (60,000) 円	55,000 (50,000) 円	
Bセット	有線マイク×5、ワイヤレスマイク×6、CD2台、カセットデッキ1台、 モニタースピーカー、シーリングスピーカー、調整室内周辺機器、クリアカム一式 110,000 (100,000) 円		
		99,000 (90,000) 円	

●単体価格						
	品 名		単価	ホール1000	ホール500	ホール300
モニタースピーカー (アンプ込み)	床置型	FM-1202	5,500 (5,000) 円	4	2	
	床置、スタンド立両用型	SX-200 / 300	5,500 (5,000) 円	6	4	2
マイクロホン	有線ダイナミック型	SM-58	1,100 (1,000) 円	5	5	5
	有線ダイナミック型スイッチ付	SM-58S	1,100 (1,000) 円	2	2	2
	ワイヤレスハンド型	DWM-02	5,500 (5,000) 円	6	6	6
	ワイヤレス2P型	DWT-B01N	5,500 (5,000) 円	5	4	4
	ワイヤレスハンド型スイッチ付	WRT-807	3,850 (3,500) 円	2	2	2
クリアカム一式	子機6台まで		16,500 (15,000) 円	1	1	1
クリアカム・追加子機	1台につき		3,300 (3,000) 円			
調整室内周辺機器 (CDデッキ、カセットデッキ、イコライザー等)			各2,200 (2,000) 円			

*以下、全ホール共用備品						
メインスピーカー (パワードタイプ)	スタッキング (Hi)	UPA-2P	11,000 (10,000) 円		8	
	スタッキング (Hi)	UPA-1P	11,000 (10,000) 円		2	
	スタッキング (Lo)	USW-1P	11,000 (10,000) 円		4	
メイヤーサウンドコント ロールシステム		LD1+DCP10	22,000 (20,000) 円		1	
		LD2+DCP10	22,000 (20,000) 円		1	
仮設音響卓		GF16 / 12	6,600 (6,000) 円		1	
デジタル・ディレイ		D5000	3,300 (3,000) 円		2	
デジタル・エフェクター		SPX990	3,300 (3,000) 円		2	
MD デッキ		MDS-E58	3,300 (3,000) 円		6	
CD デッキ		DN-C635	2,200 (2,000) 円		2	
マイクロホン	有線ダイナミック型	SM-57	1,100 (1,000) 円		4	
	有線コンデンサ型	C-391 / C-38	2,200 (2,000) 円		(C-391) 8 / (C-38) 6	
	ヘッドセット型	ATW-M73a改	3,300 (3,000) 円		(SONY W/L ver) 4	
DI ボックス		TYPE-85	1,100 (1,000) 円		6	
ステレオトランス		DBT	2,200 (2,000) 円		6	
ステレオカフボックス		TCC-60ST	2,200 (2,000) 円		2	
コンパクト PA システム (ミキサー、CDデッキ、カセットデッキ、イコライザー、 アンプ、スピーカー×2台・スタンド型)			33,000 (30,000) 円		1	

●人件費		
技術立会い料	33,000 (30,000) 円/名	各ホールに対応する必要な人数
オペレート料	33,000 (30,000) 円/名	当ホールで受けて運用の場合、イベントの内容に応じて必要な人数。
9時～21時以外は、時間外料金がかかります。21時～24時……………3,850(3,500)円 0時～9時……………4,400(4,000)円		

- *以上は1日の金額で、料金はかけるご利用日数となります。人件費以外、仕込み・撤去のみのご利用日は、区分利用の場合に限り2日間まで半額となります。
- *全ホール共用備品はセットには含まれません。
- *単体価格は持込みの場合の貸出し、又は各セットに必要なに応じて追加した場合の価格です。
- *ホワイエで行うパーティー等のイベントでマイク等をご利用になる場合、コンパクトPAシステムが必要となります。
- *メインスピーカー (パワードタイプ) 利用の場合、必要となります。
- *各ホールのワイヤレスの使用できる本数はH1000.500が10本、H300が8本までになります。

■映像機材利用料金

税込(税抜)

●セット価格	ホール 1000	ホール 500	ホール 300
Aセット	283インチHDスクリーン,8,800lmプロジェクター	255インチHDスクリーン,8,800lmプロジェクター	227インチHDスクリーン,7,200lmプロジェクター
	165,000 (150,000) 円	143,000 (130,000) 円	77,000 (70,000) 円
Bセット	283インチHDスクリーン,12,000lmプロジェクター	255インチHDスクリーン,12,000lmプロジェクター	227インチHDスクリーン,8,800lmプロジェクター
	187,000 (170,000) 円	165,000 (150,000) 円	132,000 (120,000) 円

*セット料金には周辺機器が含まれます。(周辺機器 / デジタルマルチスイッチャー・マルチフォーマットコンバーター・スキャンコンバーター・ツイストペアケーブル送受信機・インターフェース・ケーブル類)

*機材セッティング(仕込・調整・撤去)、オペレートはホール手配の専任スタッフが必要です。人件費は別途になります。

*機材は台数に限りがあり、場合によってはご希望に添えないこともあります。(詳細は別途打合せ致します)

▶映像機材単体利用料金<全ホール共用>

●単体価格		単価	数量	仕 様
12,000lm プロジェクター	パナソニック PT-RZ120JB	275,000 (250,000) 円	1台	1チップDLP,解像度 WUXGA, SDI・アナログRGB・コンポジット・HDMI各1入力
8,800lm プロジェクター	パナソニック PT-RZ870JB	247,500 (225,000) 円	2台	1チップDLP,解像度 WUXGA, SDI・アナログRGB・コンポジット・HDMI各1入力
7,200lm プロジェクター	パナソニック PT-RZ770JB	88,000 (80,000) 円	1台	1チップDLP,解像度 WUXGA, SDI・アナログRGB・HDMI各1入力
283 インチスクリーン 16:10	Stumpfl MBLCF-283WX	61,600 (56,000) 円	1式	全体サイズ W 6300 : H 4010 有効サイズ W 6100 : H 3810
255 インチスクリーン 16:10	Stumpfl MBLCF-225WX	26,400 (24,000) 円	2式	全体サイズ W 5690 : H 3630 有効サイズ W 5490 : H 3430
227 インチスクリーン 16:10	Stumpfl MBLCF-227WX	23,100 (21,000) 円	1式	全体サイズ W 5080 : H 3250 有効サイズ W 4880 : H 3050
デジタルマルチスイッチャー	MSD-702	26,400 (24,000) 円	3台	7入力 (HDMI 4/D-sub 2/DVI 1) HDMI 2出力
デジタルシームレススイッチャー	MSD-6203	38,500 (35,000) 円	1台	8入力 (HDMI 4/LAN 2/DVI 2) HDMI 3出力
HDMI ツイストペアケーブル送信機	HDC-TH100-D	5,060 (4,600) 円	3台	ツイストペアケーブル延長送信機
HDMI ツイストペアケーブル受信機	HDC-RH100-D	5,060 (4,600) 円	3台	ツイストペアケーブル延長受信機
HD-SDI デジタル分配器	ISD-104A	3,080 (2,800) 円	1台	SDI 1入力、4分配
マルチフォーマットコンバーター	VC-1-SC	5,060 (4,600) 円	3台	1入力 (SDI・HDMI・コンポジット・アナログRGB)、1出力 (SDI・HDMI同時)
HDMI 切替器	SW-HDR41H	1,650 (1,500) 円	1台	HDMI 4入力1出力
スキャンコンバーター	RS-1500A	26,400 (24,000) 円	1台	アナログRGB2入力・コンポジット1入力、1出力
RGB6 分配機	WBD-166	8,800 (8,000) 円	1台	アナログRGB1入力6出力
インターフェース	CIF-12H	13,200 (12,000) 円	1台	
PC セレクター	SW-EV4N	1,650 (1,500) 円	2台	ディスプレイセレクター D-SUB3入力1出力
DVD プレーヤー	パナソニック製	9,900 (9,000) 円	1台	
DVD プレーヤー	バイオニア製	9,900 (9,000) 円	1台	
19型ワイド液晶ディスプレイ	LCD-AD191X	3,960 (3,600) 円	2台	
10インチモニター	LCD1015S	3,960 (3,600) 円	3台	
オーディオミキサー	MG124C	3,300 (3,000) 円	1台	
ラクサー台		1,100 (1,000) 円	5台	
レーザーポインター	LP-320	1,100 (1,000) 円	3台	

●人件費		9時～21時以外は、時間外料金がかかります。
技術立会い料	33,000 (30,000) 円/名	21時～24時……………3,850(3,500)円/時
オペレート料	33,000 (30,000) 円/名	0時～9時……………4,400(4,000)円/時

*以上は1日の金額で、料金はかけるご利用日数となります。人件費以外、仕込み・撤去のみのご利用日は、区分利用の場合に限り2日間まで半額となります。

*外部より技術スタッフ(オペレーター、カメラマン等)を入れる場合は、実費となります。

■照明備品利用料金

税込 (税抜)

●セット価格	ホール 1000	ホール 500	ホール 300
基本セット	卓、客電 33,000 (30,000) 円		
Aセット	卓、客電+下記の各ホール専用のスポットライト内の20台 44,000 (40,000) 円		
Bセット	卓、客電+下記の各ホール専用のスポットライトのすべて 110,000 (100,000) 円 88,000 (80,000) 円		

* Bセットにはピンスポットライトを含みます。

●単体価格						
品 名		単 価	ホール 1000	ホール 500	ホール 300	
ピンスポット	2kW	13,200 (12,000) 円	2			
	1kW	11,000 (10,000) 円		2		
	700W	8,800 (8,000) 円			2	
スポットライト	1.5kW FQ	1,650 (1,500) 円	36	30		
	1kW FQ	1,650 (1,500) 円			24	
	500W FQ	1,100 (1,000) 円	10	10	10	
	500W ソースフォー 436	2,200 (2,000) 円	12			
	500W ソースフォー 426	2,200 (2,000) 円		6	5	
	1kW 平凸レンズスポット	1,650 (1,500) 円	12	6	6	
	Par N 1kW	1,100 (1,000) 円		36	24	
	Par M 1kW	1,100 (1,000) 円		12	12	
	Par N 500W	1,100 (1,000) 円	74			
	Par M 500W	1,100 (1,000) 円	32			
	ACL 24V-250W(4灯1セット)	4,400 (4,000) 円			4セット	4セット
	650W ITO	1,650 (1,500) 円	12		6	6
オプション	ITO アイリスシャッター	1,100 (1,000) 円	2			
	手元あかり	550 (500) 円	5台			

▶ 持込み料金(電気利用料) : 1kW あたり 550 円 (500 円)

●人件費		
技術立会い料	33,000 (30,000) 円/名	各ホールに対応する必要な人数
オペレート料	33,000 (30,000) 円/名	当ホールで受けて運用の場合等、イベントの内容に応じて必要な人数。
9時～21時以外は、時間外料金がかかります。21時～24時……………3,850 (3,500) 円/時 0時～9時……………4,400 (4,000) 円/時		

* 以上は1日の金額で、料金はかけるご利用日数となります。人件費以外、仕込み・撤去のみのご利用日は、区分利用の場合に限り2日間まで半額となります。

* 延長コード、スタンド類は無料です。

* 高度な照明プランをホール側でたてる場合は、別途プラン料 : 33,000 (30,000) 円となります。

■舞台備品利用料金

税込(税抜)

品名	単価	数量
ポータブルステージ 1台/W1,000×D2,000 (H200、400、600、800、1000)	1,100 (1,000) 円/台	35台
スタッキングチェアー	H870×W500×D550 110 (100) 円/脚	1,250脚
テーブル	H700×W1,800×D450 770 (700) 円/台	280台
パネルパーテーション	H1,720×W1,800 三つ折 1,100 (1,000) 円/台	45台
ベルトインパーテーション	H900×W2,000 1,100 (1,000) 円/台	30台
ポールサインスタンド	H1,300 550 (500) 円/台	20台
スベックスタンド	H1,800 (450角ボード付き) 550 (500) 円/台	15台
司会者台	H1,000×W900×D450 2,200 (2,000) 円/台	3台
演台	H1,000×W1,200×D450 6,600 (6,000) 円/台	3台
花台	H700×W400×D400 1,100 (1,000) 円/台	2台
ホワイトボード	H1,860×W1,200 1,100 (1,000) 円/台	12台
A型看板フレーム	H1,780×W880×D1,100 5,500 (5,000) 円/台	3台
クロック棚	H1,500×W1,200×D450 1,100 (1,000) 円/台	8台
ハンガーラック	H1,200～1,800×W900 880 (800) 円/台	30台
ハンガー	110 (100) 円/本	300本
受付カウンター	H1,000×W1,500×D750 1,100 (1,000) 円/台	3台
メッシュごみカゴ	H630×W400×D400 550 (500) 円/台	11台
黒別珍幕	H7,200×W5,400 6,600 (6,000) 円/枚	4枚
白ジョーゼット幕	H7,200×W5,600 12,650 (11,500) 円/セット	2セット
車両用スロープ (使用日数)	55,000 (50,000) 円/日	1日
テーブルクロス (白)	W2,540×D1,300 660 (600) 円/枚	200枚
表彰盆	2,200 (2,000) 円/式	2式

●人件費		9時～21時以外は、時間外料金がかかります。
技術立会い料	33,000 (30,000) 円/名	21時～24時……………3,850 (3,500) 円/時
設営・撤去料	11,550 (10,500) 円/名	0時～9時……………4,400 (4,000) 円/時

*以上は1日の金額で、料金はかけるご利用日数となります。人件費以外、仕込み・撤去のみのご利用日は、区分利用の場合に限り2日間まで半額となります。

■その他

FAX&コピー機

1台…1日目11,000(10,000)円、
2日目から5,500(5,000)円/日。
(FAXは、ホール1000とホール
500の主催者室でのみ利用
可能)

仮設電話機

2,200(2,000)円/台 数量2台
(電話番号固定)

ホール専用駐車場

西館1Fの駐車場にホール用
駐車スペースが8台分(全ホー
ル共用)あります。事前の届
出により無料でご利用になれ
ます。
(高さ制限があり、約1.9m
までの車両に限ります。)

スタッフ宿泊費

23時～8時の間にご利用があ
る場合、必要な人数(1名あた
り)20,900(19,000)円

ゴミの処理

ゴミは原則として主催者、設
営・撤去業者の引き取りにな
りますが、本番中のゴミを分
別した上でビニール袋詰め
し、催事名を明記したものに
限り、有料で1階集積場をご
利用になれます。事前にお申
込みください。

臨時電話回線

デジタル回線やアナログ回線
の臨時利用も可能です。ホー
ル担当者にお問い合わせ下さ
い。

*他の備品や看板等も
ご用意できますので、
お気軽にご相談ください。

株式会社東京ビッグサイト

〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1

■ビル事業部

電話:03-5530-5010(直通) FAX:03-5530-1222

注)本ご利用案内の記載内容を予告なく変更する場合がありますので、
予めご了承ください。